

4º de E.S.O.

Como cumplimentar la solicitud de matricula de 4º de E.S.O.

PARA REALIZAR LA MATRÍCULA ONLINE:

Página web: www.iesantonioserna.com apartado "Secretaría" → sección "matrícula online 2023-2024" → crear cuenta de nuevo usuario (**alumnos nuevos en el centro**) o usarán la cuenta creada/recordarán contraseña del curso 2022-23 (**resto del alumnado**) → rellenar formulario (con el NIA del alumno) → poner dirección de correo de GMAIL (obligatorio) → crear usuario → entrar en el correo electrónico en la carpeta SPAM pinchar en el enlace y confirmar → volver al acceso de matrícula online, poner NIA y CONTRASEÑA (creada o existente de otros años en el formulario).

IMPORTANTE:

- 1.- Cumplimentados los datos personales, académicos y de subida de documentos → imprimir el resguardo de la matrícula. Téngase en cuenta que algunos pasos son obligatorios, en caso contrario no permitirá continuar
- 2.- La página web incluye videos y tutoriales de ayuda.

Para aquellas personas que por razones tecnológicas tuviesen alguna dificultad en su cumplimentación, se establecerá apoyo informático en el centro (aulas de informática), los días 26, 27 28 y 29 de junio de 9h. a 13 h.

Documentación alumnado del centro que promociona de 3ºESO o repite 4º ESO

- Recibo bancario del pago de la cuota del AMPA (sólo una cuota por familia).
- Consentimiento de Recogida de Datos Personales, por ambas caras, marcando SI o NO y **firmado**. No es válido poner el nombre
- Notificación de enfermedad firmado . No es válido poner el nombre o firmar el/la alumno/a.
- En caso de no convivencia de ambos progenitores (divorcio, separación etc.) la solicitud de matrícula deberá ir firmado por ambos progenitores.
- Solicitud de transporte escolar (en su caso, más información al final de este documento).
- Recibo bancario del pago Seguro Escolar (**OBLIGATORIO**)

Documentación alumnado que estudió el curso 22-23 en otro centro

DOCUMENTOS en pdf y FOTOGRAFÍAS en jpg, jpeg, png, hasta un máximo de 2Mb en cada archivo.

- Fotocopia del DNI por ambas caras o del Libro de Familia (página del interesado), o en su defecto Certificación de la inscripción de nacimiento librada en el Registro Civil.
- Fotocopia del DNI del Padre y Madre (ambos) por las dos caras.
- Certificación de haber superado 3ºESO o que debe repetir 4º ESO.
- Recibo bancario del pago Seguro Escolar (**OBLIGATORIO**).
- Consentimiento de Recogida de Datos Personales, por ambas caras, marcando SI o NO y firmado. No es válido poner el nombre.
- Recibo bancario del pago de la cuota del AMPA (sólo una cuota por familia).
- Fotocopia del SIP por ambas caras.
- Solicitud de transporte escolar (en su caso, más información al final de este documento).
- Notificación de enfermedad firmado. No es válido poner el nombre.
- En caso de no convivencia de ambos progenitores (divorcio, separación etc.) la solicitud de matrícula deberá ir firmado por ambos progenitores.

Valenciano

La familia que quiera ejercer la opción de exención de la materia de **LENGUA VALENCIANA** deberán **previamente entrevistarse con la Jefatura de Estudios.**

Modalidades

- El alumno/a deberá elegir una entre las 3 modalidades que oferta el Centro y sus correspondientes optativas (numerando todas y cada una de ellas por orden de preferencia)
- Si el alumno/a tiene estudios de grado medio de las enseñanzas de música o danza correspondientes a la nueva ordenación del Sistema Educativo, consulte en la secretaría del centro

Las distintas opciones que nos aparecerán en matrícula online y que son elegibles:

ENSEÑANZAS ACADÉMICAS INICIACIÓN A BACHILLERATO		PROFESIONAL y 4º PDC
CIENCITÍFICO-TECNOLÓGICO	HUMANIDADES Y CCSS	
<p>Elige una de las asignaturas: (de modalidad)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Expresión Artística. • Tecnología. • Música. • 2º Idioma (Inglés/Francés) • Digitalización. 	<p>Elige una de las asignaturas: (de modalidad)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Expresión Artística. • Tecnología. • Música. • 2º Idioma (Inglés/Francés) • Digitalización. 	<p>Elige una de las asignaturas: (de modalidad)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Expresión Artística. • Música. • 2º Idioma (Inglés/Francés) • Digitalización (obligatoria para 4PDC)
<p>Elige una de las asignaturas: (optativa)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Filosofía • Comunicación Oral. • Proyecto Interdisciplinar (iRadio) • Taller de Profundización FyQ • Taller de Profundización de Cultura Clásica • 2º Idioma (Inglés/Francés).⁽¹⁾ <p>⁽¹⁾ El alumno que curse 2º Idioma como asignatura de modalidad no puede elegirla como optativa</p>		

Proceso de matriculación:

El proceso de matriculación se realizará del 24 al 30 de junio (ambos incluidos). El sistema sólo permitirá realizar la matrícula al alumnado del IES Antonio Serna Serna, tanto a los que promociona de 3º ESO a 4º ESO, así como los que repiten 4º ESO. El alumnado procedente del proceso de admisión deberá pedir en secretaría el acceso a la plataforma de matrícula.

- Deberá ingresar **OBLIGATORIAMENTE**, la cantidad de 1,12 €, en concepto de Seguro Escolar Obligatorio en el n.º de cuenta **ES81-3081-0849-3150-0016-9929 de EUROCAJARURAL (si lo realizan por transferencia o cajero automático, evitarán comisiones).**
- Para pertenecer a la ASOCIACIÓN DE PADRES Y MADRES DE ALUMNOS del Centro, deberá abonar su cuota de **18'00** Euros, en la cuenta **ES81-3081-0849-3150-0016-9929** del A.M.P.A. (sólo una cuota por familia), que previamente deberá haber ingresado en la sucursal de **EUROCAJARURAL (si la realizan por transferencia o cajero automático, evitarán comisiones).**
- Como resultado del Plan de Mejora de los resultados académicos del centro se establece la obligatoriedad del uso de la agenda escolar de este centro, para la E.S.O. que será sufragada por la Coop.Eléctrica Albaterense, en colaboración con el AMPA del centro. Se entregará al inicio del curso.

En el recibo del ingreso del AMPA deberá figurar el nombre del alumno/a y no el del padre/madre.

El alumnado que solicite **Ayuda de Transporte Individual** (Si el domicilio familiar se encuentra a más de 3 km, dentro del término municipal de Albatera) debe recoger el impreso de solicitud de Ayuda de Transporte, que se encuentra en la página web de la Conselleria de Educación, justificando este domicilio mediante Certificado de empadronamiento, con la indicación de la distancia. Si en el momento de la matrícula online no está el impreso en la página web de la Conselleria se presentará más adelante en Secretaría..